

Disciplinare di gara

Procedura di gara per l'affidamento dell'«Accordo Quadro per l'affidamento del servizio di riqualificazione, manutenzione e pronto intervento delle apparecchiature elettromeccaniche, elettriche, idrauliche e di telecontrollo installate negli impianti idrici, fognari e di depurazione ricadenti nel territorio dell'Ambito Distrettuale Sarnese-Vesuviano della Regione Campania».

Codice Identificativo Gara (CIG): B1CCE68F16.

Bando TENDER 3194. Codice RDO: rfq_4758

Sommario

Portale acquisti	3
1. Stazione Appaltante	4
2. Indicazioni di carattere generale	4
2.1 Oggetto dell'appalto	4
2.2 Importo a base d'asta	4
2.3 Durata del contratto d'appalto e informazioni relative alle opzioni	4
3. Requisiti di partecipazione	5
3.1 Requisiti di ordine generale e cause di esclusione	5
3.2 Requisiti di idoneità professionale	5
3.3 Requisiti di capacità economico e finanziaria	5
3.4 Requisiti di capacità professionale e tecnica	6
4. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte	6
4.1 Accesso alla RDO <i>on line</i>	7
4.2 Avvio del processo di risposta alla RDO <i>on line</i>	7
4.3 Accesso all'area "Risposta di Qualifica" della RDO <i>on line</i>	7
4.4 Accesso all'area "Risposta Tecnica" della RDO <i>on line</i>	7
4.5 Accesso all'area "Risposta Economica" della RDO <i>on line</i>	7
4.6 Risposta di qualifica – Documentazione amministrativa	8
4.7 Risposta Tecnica	9
4.8 Risposta economica	9
5. Procedura di aggiudicazione	10
5.1 Criterio di aggiudicazione	11
5.2 Attribuzione punteggio elementi di natura qualitativa - Offerta tecnica	11
5.3 Attribuzione punteggio elementi di natura quantitativa – Offerta economica	20

Sede Legale e Direzione

GORI S.p.A. • Via Trentola, 211 80056 Ercolano (Na)
R.E.A. n°636488
Reg. Imp. Cod. Fisc. e P.IVA n°07599620635

Contatti

www.goriacqua.com • protocollo@cert.goriacqua.com
Segnalazione Guasti tel. 800 218270
Servizio Commerciale tel. 800 900161/ 081 0206622



5.4	Aggiudicazione	20
6.	Documenti di gara	21
7.	Chiarimenti ed informazioni	21
8.	Richiesta di supporto	21
9.	Ulteriori Informazioni	21

Sede Legale e Direzione

GORI S.p.A. • Via Trentola, 211 80056 Ercolano (Na)
R.E.A. n°636488
Reg. Imp. Cod. Fisc. e P.IVA n°07599620635

Contatti

www.goriacqua.com • protocollo@cert.goriacqua.com
Segnalazione Guasti tel. 800 218270
Servizio Commerciale tel. 800 900161/ 081 0206622



Premesse

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta da GORI S.p.A. (di seguito anche "GORI" o "Stazione Appaltante" o "Committente"), alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle ulteriori informazioni relative all'appalto.

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da certificatori iscritti all'Elenco di cui all'art. 29 del d. lgs. 82/2005, disponibile sul sito <http://www.agid.gov.it>.

Portale acquisti

La presente procedura, interamente gestita in via telematica attraverso il Portale Acquisti del Gruppo Acea (di seguito anche: "Portale" o "Sistema" o "Piattaforma"), è raggiungibile al seguente link <https://procurement-gruppoacee.app.jaggaer.com/web/login.shtml>.

Tutta la documentazione di gara è resa disponibile, ad accesso gratuito, illimitato e diretto, accedendo al Portale Acquisti, nell'area "Bandi e Avvisi in corso". Per poter concorrere è necessario procedere, laddove non già effettuato, alla registrazione al Portale e successiva abilitazione.

Si fa presente che:

- in caso di partecipazione alla gara nelle forme di cui all'art. 65, comma 2, lettere e), f), g) e h) del d. lgs. 36/2023, l'impresa indicata come mandataria/capogruppo sarà l'unico soggetto abilitato a operare nel Sistema, fermo restando che la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, laddove previsto, da tutti i soggetti che compongono il raggruppamento, consorzio o G.E.I.E.;
- in caso di partecipazione alla gara di soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lettere e), f), g) e h) del d. lgs. 36/2023, il consorzio sarà l'unico soggetto abilitato a operare nel Sistema, fermo restando che la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, laddove previsto, anche da ciascuno dei consorziati per conto dei quali il consorzio partecipa alla gara.

L'utilizzo del Portale comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sul Portale stesso.

L'utilizzo del Portale avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione dell'offerta, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento al Portale;
- utilizzo del Portale da parte dell'operatore economico in maniera non conforme.

In caso di mancato funzionamento del Portale o di malfunzionamento dello stesso, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di

Sede Legale e Direzione

GORI S.p.A. • Via Trentola, 211 80056 Ercolano (Na)
R.E.A. n°636488
Reg. Imp. Cod. Fisc. e P.IVA n°07599620635

Contatti

www.goriacqua.com • protocollo@cert.goriacqua.com
Segnalazione Guasti tel. 800 218270
Servizio Commerciale tel. 800 900161/ 081 0206622



presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento del Portale e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da certificatori iscritti all'Elenco di cui all'art. 29 del d. lgs. 82/2005, disponibile sul sito <http://www.agid.gov.it>.

1. Stazione Appaltante

GORI S.p.A. – Via Trentola, 211 – 80056 Ercolano (NA)

PEC: procurement@cert.goriacqua.com

Indirizzo Internet: www.goriacqua.com

Codice NUTS: ITF33

Principale settore di attività: Acqua.

2. Indicazioni di carattere generale

2.1 Oggetto dell'appalto

L'Appalto ha per oggetto l'Affidamento del Servizio di Riqualficazione, Manutenzione e Pronto Intervento delle Apparecchiature Elettromeccaniche, Elettriche, Idrauliche, di Telecontrollo e di Produzione di energia elettrica installate negli impianti idrici, fognari e di depurazione ricadenti nel Territorio dell'Ambito Distrettuale Sarnese-Vesuviano della Regione Campania. Potrà inoltre essere affidata all'Appaltatore la Realizzazione di Lavori di tipo Elettrico ed Elettromeccanico anche in ambienti ATEX e PED, su progetto fornito da GORI.

Non essendo possibile stabilire a priori l'esatta natura e quantità dei servizi da svolgere, il Contratto con l'Appaltatore sarà stipulato mediante la forma dell'Accordo Quadro. I servizi da svolgere di volta in volta saranno disciplinati da Appositi Ordini di Servizio emessi dalla Stazione Appaltante.

2.2 Importo a base d'asta

L'importo complessivo a base di gara ammonta ad € 47.953.166,67, di cui € 370.000,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso e € 14.385.950,00 per costi della manodopera.

Al personale impiegato nelle prestazioni oggetto dell'appalto è applicato il contratto collettivo nazionale e territoriale "**Metalmeccanico Industria**" in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori delle prestazioni comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quello il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dall'Appaltatore anche in maniera prevalente.

2.3 Durata del contratto d'appalto e informazioni relative alle opzioni

L'Accordo quadro in esame avrà durata di 48 (*quarantotto*) mesi naturali e consecutivi a decorrere dalla data del verbale di consegna di cui all'articolo 29 del Capitolato.

La Stazione Appaltante si riserva di prorogare il Contratto con l'Appaltatore, agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto originario, fino ad un periodo ulteriore pari a 48 (*quarantotto*) mesi, ai sensi di quanto prescritto all'art. 120, comma 1, lettera a) del d. lgs. 36/2023 e per un importo pari all'importo contrattuale.

Sede Legale e Direzione

GORI S.p.A. • Via Trentola, 211 80056 Ercolano (Na)
R.E.A. n°636488
Reg. Imp. Cod. Fisc. e P.IVA n°07599620635

Contatti

www.goriacqua.com • protocollo@cert.goriacqua.com
Segnalazione Guasti tel. 800 218270
Servizio Commerciale tel. 800 900161/ 081 0206622



3. Requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'art. 65 del d. lgs. 36/2023, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

3.1 Requisiti di ordine generale e cause di esclusione

Sono ammessi a partecipare gli operatori economici che non si trovano nelle cause di esclusione automatica e non automatica ai sensi degli articoli 94 e 95 del d. lgs. 36/2023.

La Stazione Appaltante esclude un operatore economico in qualunque momento della procedura, qualora risulti che lo stesso si trova, a causa di atti compiuti o omessi, prima o nel corso, della procedura, in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del d. lgs. 36/2023.

L'operatore economico con la partecipazione alla procedura di gara si impegna a:

- a) garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato;
- b) garantire l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prestazioni da eseguire, anche in maniera prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;
- c) garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

3.2 Requisiti di idoneità professionale

- a) I concorrenti devono essere iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto. All'operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia è richiesto di dichiarare ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11 al d. lgs. 36/2023.

Nel caso in cui il concorrente sia rappresentato da un raggruppamento di imprese diverso dai consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d), del d. lgs. 36/2023, la suddetta iscrizione dovrà essere posseduta da tutti i soggetti costituenti il raggruppamento.

La verifica dell'effettivo possesso dei suindicati requisiti viene effettuata mediante il fascicolo virtuale dell'operatore economico istituito presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici.

3.3 Requisiti di capacità economico e finanziaria

In relazione alla natura ed alla specificità della prestazione oggetto dell'appalto i concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

Sede Legale e Direzione

GORI S.p.A. • Via Trentola, 211 80056 Ercolano (Na)
R.E.A. n°636488
Reg. Imp. Cod. Fisc. e P.IVA n°07599620635

Contatti

www.goriacqua.com • protocollo@cert.goriacqua.com
Segnalazione Guasti tel. 800 218270
Servizio Commerciale tel. 800 900161/ 081 0206622



- a) fatturato globale di impresa realizzato nei migliori tre degli ultimi cinque esercizi antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, almeno pari a 1,5 (*uno virgola cinque*) volte l'importo posto a base di gara;
- b) fatturato specifico sui servizi di manutenzione di apparecchiature elettriche, elettromeccaniche e idrauliche realizzato negli ultimi 5 anni almeno pari al 50% (cinquanta per cento) dell'importo dei servizi posto a base di gara

La verifica dell'effettivo possesso dei suindicati requisiti viene effettuata mediante il fascicolo virtuale dell'operatore economico istituito presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici.

E' ammessa la facoltà di cui all'art. 104, del d. lgs. 36/2023

3.4 Requisiti di capacità professionale e tecnica

In relazione alla natura ed alla specificità della prestazione oggetto dell'appalto i concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) possesso di certificazione rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui all'art. 100 comma 4 del d. lgs. 36/2023, regolarmente autorizzata ed in corso di validità, che documenti la qualificazione nella categoria prevalente per l'importo:

Categoria: OG6 - Classifica: VI – Acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazione

- b) possesso dell'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali di cui all'art. 212 del d.lgs. 152/2006, in corso di validità o in corso di rinnovo, per la **Categoria 4 Classe F**, per la raccolta ed il trasporto dei rifiuti speciali non pericolosi;
- c) possesso dell'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali di cui all'art. 212 del d.lgs. 152/2006, in corso di validità o in corso di rinnovo, per la **Categoria 5 Classe F** per la raccolta ed il trasporto dei rifiuti speciali pericolosi;
- d) possesso di certificazione ISO 9001, in corso di validità, rilasciata da organismo accreditato;
- e) possesso di certificazione ISO 14001, in corso di validità, rilasciata da organismo accreditato;
- f) possesso di certificazione ISO 45001, in corso di validità, rilasciata da organismo accreditato.

La verifica dell'effettivo possesso dei suindicati requisiti viene effettuata mediante il fascicolo virtuale dell'operatore economico istituito presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici.

È ammessa la facoltà di cui all'art. 104, del d. lgs. 36/2023.

4. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Per partecipare alla procedura di gara è necessario:

- a) accedere al Portale Acquisti del Gruppo Acea, al seguente indirizzo Internet: <https://procurement-gruppoacea.app.jaggaer.com>;
- b) prendere visione della documentazione di gara seguendo le indicazioni riportate al successivo paragrafo 4.1;
- c) avviare il processo di risposta alla RDO *on line* seguendo le indicazioni riportate al successivo paragrafo 4.2;
- d) accedere all'area "*Risposta di Qualifica*" della RDO *on line*, seguendo le indicazioni riportate al successivo paragrafo 4.3 e inserire la documentazione amministrativa richiesta ai fini della partecipazione seguendo le indicazioni riportate al successivo paragrafo 4.6;

Sede Legale e Direzione

GORI S.p.A. • Via Trentola, 211 80056 Ercolano (Na)
R.E.A. n°636488
Reg. Imp. Cod. Fisc. e P.IVA n°07599620635

Contatti

www.goriacqua.com • protocollo@cert.goriacqua.com
Segnalazione Guasti tel. 800 218270
Servizio Commerciale tel. 800 900161/ 081 0206622



- e) accedere all'area "*Risposta Tecnica*" della RDO *on line*, seguendo le indicazioni riportate al successivo paragrafo 4.4, e inserire la documentazione relativa all'offerta tecnica seguendo le indicazioni del paragrafo 4.7;
- f) accedere all'area "*Risposta Economica*" della RDO *on line*, seguendo le indicazioni riportate al paragrafo 4.5, e inserire la documentazione relativa all'offerta economica seguendo le indicazioni al paragrafo 4.8;
- g) inviare la risposta alla RDO *on line* seguendo le indicazioni riportate nelle "*Istruzioni Operative*", disponibili nella sezione "*Link Personalizzati*" del medesimo Portale.

L'offerta e i documenti a corredo della stessa devono, a pena di esclusione dalla procedura, essere inseriti a sistema nel Portale Acquisti con le modalità riportate nelle "*Istruzioni Operative*".

4.1 Accesso alla RDO *on line*

Per effettuare il primo accesso alla RDO *on line* è necessario:

- (i) accedere al Portale Acquisti del Gruppo Acea;
- (ii) inserire Username e Password nel box "Login" e cliccare su "Entra" per accedere all'area riservata del Portale;
- (iii) cliccare sul link "RDO" nel menù "Sourcing";
- (iv) cliccare sul link "Mie RDO";
- (v) cliccare sulla riga corrispondente alla RDO *on line* di interesse.

4.2 Avvio del processo di risposta alla RDO *on line*

Per avviare il processo di risposta alla RDO *on line* è necessario accedere alla RDO *on line* e cliccare sul link "Rispondi".

4.3 Accesso all'area "Risposta di Qualifica" della RDO *on line*

Per accedere all'area "Risposta di Qualifica" della RDO *on line* è necessario effettuare l'accesso alla RDO *on line* e cliccare sul link "Risposta di Qualifica". In alternativa è possibile cliccare sul link "Modifica Risposta".

Completate le attività richieste è necessario cliccare su "Salva e esci".

4.4 Accesso all'area "Risposta Tecnica" della RDO *on line*

Per accedere all'area "Risposta Tecnica" della RDO *on line* è necessario effettuare l'accesso alla RDO *on line* e cliccare sul link "Risposta Tecnica". In alternativa è possibile cliccare sul link "Modifica Risposta".

Completate le attività richieste è necessario cliccare su "Salva e esci".

4.5 Accesso all'area "Risposta Economica" della RDO *on line*

Per accedere all'area "Risposta economica" della RDO *on line* è necessario effettuare l'accesso alla RDO *on line* e cliccare sul link "Risposta Economica". In alternativa è possibile cliccare sul link "Modifica Risposta".

Completate le attività richieste è necessario cliccare su "Salva e esci".

Sede Legale e Direzione

GORI S.p.A. • Via Trentola, 211 80056 Ercolano (Na)
R.E.A. n°636488
Reg. Imp. Cod. Fisc. e P.IVA n°07599620635

Contatti

www.goriacqua.com • protocollo@cert.goriacqua.com
Segnalazione Guasti tel. 800 218270
Servizio Commerciale tel. 800 900161/ 081 0206622



4.6 Risposta di qualifica – Documentazione amministrativa

La **“Risposta di qualifica”** deve contenere, **a pena di esclusione dalla procedura di gara**, la seguente documentazione:

- a) Domanda di partecipazione di cui all’articolo 91, comma 1, lettera a) del d. lgs. 36/2023 allegata al presente disciplinare di gara, predisposta da GORI s.p.a., adeguatamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante del Concorrente.
- b) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui all’art. 91, comma 1, lettera b) del d. lgs. 36/2023, predisposto da GORI s.p.a., adeguatamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante del Concorrente. Il DGUE va prodotto anche da tutti gli operatori economici eventualmente riuniti o consorziati e dalle eventuali imprese ausiliarie.

I documenti di cui alle precedenti lettere a) e b) possono essere sottoscritti anche da un procuratore speciale del legale rappresentante dell’Operatore Economico e, in tal caso, va trasmessa anche la relativa copia della procura attestante i poteri necessari allo scopo.

I documenti di cui alle precedenti lettere a) e b) devono essere sottoscritti utilizzando un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell’elenco pubblico dei certificatori tenuto dall’Agenzia per l’Italia digitale - ex DigitPA (previsto dall’art. 29, comma 1, del d.lgs. 82/2005), generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall’art 38, comma 2, del D.P.R. n. 445/2000 e dall’art. 65 del d.lgs. 82/2005.

- c) *(solo nel caso di avvalimento ai sensi dell’art. 104, del d. lgs. 36/2023)* Oltre al DGUE di cui alla precedente lettera b), documentazione, prodotta dal soggetto ausiliario e dal soggetto ausiliato, richiesta dall’art. 104, del d. lgs. 36/2023.
- d) Garanzia provvisoria, pari al 2% (due per cento) del valore complessivo della procedura, indicato al precedente paragrafo 2.2, con validità per almeno 180 (centottanta) giorni successivi al termine previsto per la scadenza della presentazione delle offerte. In relazione alla garanzia provvisoria, si applicano le ulteriori vigenti disposizioni di cui all’articolo 106 del d. lgs. 36/2023.
- e) A pena di esclusione dalla gara, documentazione attestante il versamento di **€ 560,00 (euro cinquecentosessanta/00)** effettuato secondo le modalità previste dalla vigente deliberazione del Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito web della stessa Autorità.
- f) *(se del caso)* Copia dell’ultimo rapporto sulla situazione del personale, redatto dagli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, ai sensi dell’articolo 46, comma 2, decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in caso d’inosservanza dei termini previsti dall’articolo 46, comma 1, decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Si precisa che, qualora l’operatore necessiti di allegare più di un documento per campo, essi dovranno essere aggregati in un unico file compresso in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero equivalenti software di compressione dati. In quest’ultimo caso, andranno firmati i singoli file contenuti all’interno della cartella compressa, e, altresì, il file compresso.

Sede Legale e Direzione

GORI S.p.A. • Via Trentola, 211 80056 Ercolano (Na)
R.E.A. n°636488
Reg. Imp. Cod. Fisc. e P.IVA n°07599620635

Contatti

www.goriacqua.com • protocollo@cert.goriacqua.com
Segnalazione Guasti tel. 800 218270
Servizio Commerciale tel. 800 900161/ 081 0206622



4.6.1 Ulteriori disposizioni in merito alla documentazione amministrativa

La Stazione Appaltante può verificare in ogni momento e con qualsiasi mezzo di prova le dichiarazioni e i documenti prodotti dai concorrenti.

4.7 Risposta Tecnica

La **“Risposta Tecnica”** deve contenere, **a pena di esclusione dalla procedura di gara**, la seguente documentazione:

1. **“Relazione tecnica contenente le informazioni necessarie per la determinazione del punteggio relativo a tutti i Criteri della tabella riportata al successivo paragrafo 5.2”.**

Si precisa che, qualora l'operatore necessiti di allegare più di un documento, essi dovranno essere aggregati in un unico file compresso in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero equivalenti software di compressione dati. In quest'ultimo caso, andranno firmati i singoli file contenuti all'interno della cartella compressa, e, altresì, il file compresso.

Si precisa, inoltre, che né la documentazione di cui sopra, né gli eventuali allegati possono riportare, a pena di esclusione dalla procedura di gara, elementi che rendano evidente l'offerta economica del concorrente.

La suddetta documentazione va sottoscritta:

- per l'impresa singola o i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e c), del d. lgs. 36/2023 o i consorzi stabili di cui alla lettera d) dello stesso articolo 65, dal legale rappresentante o suo procuratore speciale (ed in tal caso va trasmessa anche la relativa copia della procura attestante i poteri necessari allo scopo);
- per i raggruppamenti temporanei o i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettera f), del d. lgs. 36/2023, o i G.E.I.E. o i soggetti di cui alla lettera g) dello stesso articolo 65, non ancora costituiti, dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che intendono consorzarsi o raggrupparsi o dai loro rispettivi procuratori speciali (ed in tal caso vanno trasmesse anche le relative copie delle procure attestanti i poteri necessari allo scopo);
- per i raggruppamenti temporanei o i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettera f), del d. lgs. 36/2023, o i G.E.I.E. o i soggetti di cui alla lettera g) dello stesso articolo, già costituiti, dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che intendono consorzarsi o raggrupparsi o da loro rispettivi procuratori speciali (ed in tal caso vanno trasmesse anche le relative copie delle procure attestanti i poteri necessari allo scopo).

4.8 Risposta economica

L'offerta economica deve essere formulata ed inserita nella sezione “Risposta Economica” del Portale, dove il concorrente deve:

- Esprimere per il parametro **“3.1.1 Ribasso offerto”**, un **unico ribasso percentuale** offerto sull'Elenco Prezzi posto a base di gara (espresso non oltre la seconda cifra decimale);
- Indicare a Sistema, nell'apposito campo **“3.2.1 Costi della sicurezza”** afferenti all'attività svolta **dall'operatore economico**, i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi dell'art. 108, comma 9, del d. lgs. 36/2023;
- Indicare a Sistema, nell'apposito campo **“3.2.2 Costi della manodopera”**, i propri costi della manodopera ai sensi dell'art. 108, comma 9, del d. lgs. 36/2023.

Sede Legale e Direzione

GORI S.p.A. • Via Trentola, 211 80056 Ercolano (Na)
R.E.A. n°636488
Reg. Imp. Cod. Fisc. e P.IVA n°07599620635

Contatti

www.goriacqua.com • protocollo@cert.goriacqua.com
Segnalazione Guasti tel. 800 218270
Servizio Commerciale tel. 800 900161/ 081 0206622



L'offerta economica, così determinata, è parte essenziale del sinallagma contrattuale, in quanto elaborata a seguito di una consapevole e meditata valutazione dell'offerente in ordine alla corretta esecuzione delle prestazioni, affinché le stesse proseguano sempre, atteso il fine di garantire la continuità del servizio pubblico espletato dalla Stazione Appaltante.

Si precisa che l'eventuale inserimento di un'offerta economica o di un valore di prezzo, comunque formulato, nell'ambito della sezione dedicata alla documentazione amministrativa o alla documentazione tecnica comporterà l'esclusione dalla gara.

5. Procedura di aggiudicazione

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre a essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

L'offerta economicamente più vantaggiosa è determinata da una Commissione di gara, nominata dalla Stazione Appaltante.

Nel rispetto delle politiche aziendali e al fine di favorire la massima partecipazione degli operatori economici, limitandone i disagi dovuti agli spostamenti, lo svolgimento di tutte le sedute pubbliche riferite alla procedura di gara avverrà in forma telematica, mediante l'impiego dell'applicativo "Microsoft Teams".

Pertanto, ai concorrenti è consentita la partecipazione "da remoto" collegandosi tramite il suddetto applicativo.

Per consentire alla Stazione Appaltante di invitare i concorrenti alla seduta telematica, è richiesto a ciascun operatore interessato a partecipare "da remoto" di inviare, entro il termine di 3 (tre) giorni dalla data della relativa seduta, tramite la funzionalità "Messaggi" del Portale Acquisti:

- il nominativo del soggetto che partecipa alla seduta telematica;
- la delega (o l'eventuale procura) qualora il soggetto partecipante non sia il legale rappresentante o il direttore tecnico del concorrente;
- l'indirizzo e-mail con cui si intende partecipare alla seduta telematica.

All'indirizzo e-mail indicato dal concorrente, sarà quindi trasmesso l'invito alla seduta telematica contenente il link per aderirvi.

Si invitano i concorrenti a collegarsi con almeno 10 minuti di anticipo e a scaricare nei congrui termini l'applicativo "Microsoft Teams" per effettuare la connessione.

La Commissione di gara, il giorno fissato per l'avvio delle operazioni in seduta pubblica, è tenuta preliminarmente a verificare e dare atto della tempestiva ricezione delle offerte dei concorrenti.

In seguito, provvede all'apertura della documentazione contenuta nella "Risposta di qualifica" e, sulla base della stessa, procede a verificare la correttezza formale della documentazione applicando, se del caso, il soccorso istruttorio ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti che hanno presentato documentazione non corretta.

La Commissione di gara si riserva la facoltà di procedere alla verifica del possesso dei requisiti di partecipazione dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e dai riscontri eventualmente rilevabili dai dati risultanti dal casellario informatico dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture istituito presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC). In conseguenza di tale verifica, si procede all'eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali

Sede Legale e Direzione

GORI S.p.A. • Via Trentola, 211 80056 Ercolano (Na)
R.E.A. n°636488
Reg. Imp. Cod. Fisc. e P.IVA n°07599620635

Contatti

www.goriacqua.com • protocollo@cert.goriacqua.com
Segnalazione Guasti tel. 800 218270
Servizio Commerciale tel. 800 900161/ 081 0206622



non risulti confermato il possesso dei requisiti di partecipazione ed alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della Stazione Appaltante per gli adempimenti del caso.

Dopo aver effettuato l'esame della documentazione amministrativa, la Commissione di gara, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nella "Risposta Tecnica" presentata dai concorrenti e sulla base del criterio "dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo", prendendo in considerazione i criteri qualitativi di cui al successivo paragrafo 5.2, valuta le soluzioni tecniche proposte dai concorrenti non esclusi dalla gara, secondo quanto richiesto negli atti di gara e nei documenti di progetto e procede alla conseguente assegnazione dei relativi punteggi.

A seguito dell'ultimazione delle sedute riservate, la Commissione di gara procede, in seduta pubblica:

- alla lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche;
- all'apertura, per i concorrenti non esclusi, della documentazione contenuta nella "Risposta Economica" ed alla conseguente attribuzione del punteggio al criterio "H" di cui al successivo paragrafo 5.3, sulla base di quanto successivamente dettagliato;
- alla definizione della graduatoria provvisoria, sommando i punteggi relativi agli "elementi di natura qualitativa" ed agli "elementi di natura quantitativa" ed alla conseguente proposta di aggiudicazione della gara all'offerta che presenta il punteggio complessivo più alto.

La Stazione Appaltante procede all'eventuale verifica della congruità di ogni offerta che, in base ai seguenti ai seguenti elementi specifici, appaia anormalmente bassa:

- i costi dichiarati ai sensi dell'articolo 108, comma 9, del d. lgs. 36/2023;
- l'applicazione di un contratto collettivo nazionale e territoriale diverso da quello indicato al precedente paragrafo 4;
- costi di materiali e forniture;
- costi dei mezzi;
- analisi prezzi dei prezzi principali dell'appalto;
- spese generali;
- utile di impresa;
- modalità con le quali l'operatore economico intende adempiere agli impegni di cui all'articolo 102, comma 1, del d. lgs. 36/2023.

In caso di offerte aggiudicatarie uguali si procede alla proposta di aggiudicazione mediante sorteggio.

5.1 Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione è effettuata dalla Committente con il criterio dell' "offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo", ai sensi dell'art. 108 del d. lgs. 36/2023, sulla base dei criteri e dei punteggi massimi assegnabili di seguito riportati:

- Offerta Tecnica: 85 punti;
- Offerta Economica: 15 punti.

5.2 Attribuzione punteggio elementi di natura qualitativa - Offerta tecnica

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi relativi all'Offerta Tecnica si tiene conto dei criteri indicati e dei punteggi massimi assegnabili di seguito riportati:

Sede Legale e Direzione

GORI S.p.A. • Via Trentola, 211 80056 Ercolano (Na)
R.E.A. n°636488
Reg. Imp. Cod. Fisc. e P.IVA n°07599620635

Contatti

www.goriacqua.com • protocollo@cert.goriacqua.com
Segnalazione Guasti tel. 800 218270
Servizio Commerciale tel. 800 900161/ 081 0206622



Critério Sub-criterio	Elementi qualitativi - Criteri di valutazione	Punteggio
A	Offerta tecnica (qualitativa)	85 di cui
A.1	Organizzazione dell'Appaltatore	50 punti
A.1.1	Personale e skill	10 punti
A.1.2	Automezzi e attrezzature	5 punti
A.1.3	Sedi e Officina elettromeccanica	20 punti
A.1.4	Migliorie organizzative del CUC	5 punti
A.1.5	Migliorie sulla gestione del magazzino e delle scorte	10 punti
A.2	Modalità di esecuzione dei Servizi e dei Lavori	30 punti
A.2.1	Modalità di schedulazione e pianificazione degli interventi	5 punti
A.2.2	Modalità di esecuzione dei servizi di riparazione delle apparecchiature elettromeccaniche presso l'officina dell'Appaltatore	5 punti
A.2.3	Metodologie di esecuzione dei servizi di manutenzione	10 punti
A.2.4	Modalità di esecuzione degli interventi di pulizia e disostruzione delle vasche	5 punti
A.2.5	Modalità di esecuzione dei lavori	5 punti
A.3	Ambiente e Responsabilità Sociale	5 punti
A.3.1	Possesso certificazione ISO50001 – sistema di gestione dell'energia	2 punti
A.3.2	Possesso certificazione ISO37001 – sistema di gestione della prevenzione della corruzione	1 punti
A.3.4	Possesso certificazione SA8000 – responsabilità sociale	1 punti
A.3.5	Possesso certificazione UNI PDR125 – parità di genere	1 punti
B	Offerta economica (quantitativa)	15 di cui
B.1	Ribasso percentuale unico sui prezzi dell'Elenco Prezzi posto a base di gara	15 punti

Di seguito si dettagliano i criteri motivazionali ai fini e nell'ambito dell'attribuzione dei punteggi dell'Offerta Tecnica:

- **Precisazioni di carattere generale:**
 - le offerte dei concorrenti aggiudicatari sono vincolanti, ad ogni effetto di legge, ai fini e nell'ambito della esecuzione dei contratti di appalto, costituendone parte integrante e sostanziale;
 - l'organizzazione, le sedi, il personale e i mezzi offerti dai concorrenti aggiudicatari dovranno essere resi immediatamente disponibili alla consegna delle prestazioni da parte della Stazione Appaltante.
- **Precisazioni sulla stesura dell'offerta tecnica:**
 - Laddove non diversamente specificato, l'offerta tecnica deve essere redatta su fogli A4 (singola facciata) con margini 2,5 – 2 – 2 -2, carattere ARIAL 11, interlinea 1,5;
 - Eventuali copertina e indice non saranno valutati nel computo delle pagine;
 - Eventuali fogli eccedenti i limiti indicati successivamente, saranno barrati dalla Commissione di Gara e non saranno considerati ai fini dell'attribuzione del punteggio.

Tale Offerta Tecnica dovrà contenere:

 - Una Relazione descrittiva, organizzata in paragrafi facenti riferimento ai criteri e sub-criteri sopra riportati e meglio dettagliati nel seguito, e complessivamente costituita da un massimo di 50 (*cinquanta*) facciate in formato A4, fascicolata e con pagine numerate progressivamente.
 - Alla suddetta Relazione potranno essere allegati grafici, elenchi, CV, certificazioni e ogni altro materiale ritenuto opportuno dal Concorrente, per un massimo di ulteriori 100

Sede Legale e Direzione

GORI S.p.A. • Via Trentola, 211 80056 Ercolano (Na)
R.E.A. n°636488
Reg. Imp. Cod. Fisc. e P.IVA n°07599620635

Contatti

www.goriacqua.com • protocollo@cert.goriacqua.com
Segnalazione Guasti tel. 800 218270
Servizio Commerciale tel. 800 900161/ 081 0206622



(cento) facciate in formato A4, anche nel rispetto di quanto meglio dettagliato nel seguito.

a) Elemento qualitativo A.1.1 Personale e skill: punti 10

Sarà valutata l'Organizzazione dell'Appaltatore per la Gestione dell'Appalto, con riferimento specifico alle qualifiche ed esperienze del personale impiegato, sia per quanto concerne le figure tecniche sia quelle operative.

Saranno positivamente valutate le esperienze in appalti analoghi rispetto a quello oggetto del presente affidamento, in base ai seguenti criteri di analogia:

- Tipologia dell'appalto (saranno prioritariamente valutati appalti con oggetto analogo a quello del presente affidamento);
- Contesto territoriale dell'appalto (saranno prioritariamente valutati appalti eseguiti in contesti territoriali analoghi a quelli del presente affidamento);
- Dimensione economica dell'appalto (saranno prioritariamente valutati appalti aventi importo maggiore).

Sarà inoltre positivamente valutato un modello di responsabilità sociale dell'impresa, anche con riferimento all'adozione di strategie volte al superamento del gap occupazionale generazionale e di genere.

Ogni commissario valuterà la qualifica dell'i-esimo concorrente assegnando uno dei seguenti coefficienti di valutazione $CV_{i,n}$:

valutazione	coefficiente di valutazione del sub-criterio
Nessuna qualifica	0,00
Modesta qualifica	0,35
Buona qualifica	0,70
Eccellente qualifica	1,00

Indicato con n il numero dei commissari, il coefficiente di valutazione complessivo CV_i assegnato dalla Commissione Tecnica al concorrente i-esimo viene assunto pari alla media dei coefficienti $cv_{i,n}$ attribuiti da ciascun commissario.

Al coefficiente di valutazione complessiva più elevato CV_{MAX} viene attribuito il valore 1 e vengono di conseguenza riparametrati i coefficienti di valutazione CV_i relativi agli altri concorrenti come segue.

$$CV_{i,rip} = CV_i / CV_{MAX}$$

Per la determinazione del punteggio relativo al criterio A.1.1_i del concorrente i-esimo, si applica la seguente formula:

$$A.1.1_i = CV(A.1.1)_{i,rip} * 10$$

Nella relazione di Offerta Tecnica dovranno essere rappresentate le modalità organizzative per la gestione dei servizi in appalto, dimostrando analiticamente che la struttura proposta è in grado di soddisfare o migliorare i vincoli del Capitolato Speciale d'Appalto.

Alla relazione dovranno essere allegati gli elenchi del personale impiegato nell'appalto. In particolare, saranno allegati gli elenchi del personale del CUC e di quello operativo, comprendenti nominativi, qualifiche e mansioni, dettagli del Rapporto di Lavoro con l'Appaltatore, indicazione dell'impegno esclusivo nel presente appalto. Si precisa che il personale rientrante nell'offerta dovrà essere immediatamente disponibile alla data della consegna dei lavori e che ogni variazione dovrà essere

Sede Legale e Direzione

GORI S.p.A. • Via Trentola, 211 80056 Ercolano (Na)
 R.E.A. n°636488
 Reg. Imp. Cod. Fisc. e P.IVA n°07599620635

Contatti

www.goriacqua.com • protocollo@cert.goriacqua.com
 Segnalazione Guasti tel. 800 218270
 Servizio Commerciale tel. 800 900161/ 081 0206622



preventivamente approvata, in forma scritta, dalla stazione appaltante per l'intera durata dell'appalto.

Alla relazione dovranno inoltre essere allegati i CV del personale che sarà impiegato nell'appalto.

b) Elemento qualitativo A.1.2 Automezzi e Attrezzature: punti 5

Verrà valutata la quantità e qualità degli Automezzi, dei Mezzi d'Opera e delle Attrezzature che saranno impiegati nell'Appalto, anche con riferimento all'impatto ambientale degli stessi. Sarà positivamente considerato il fatto che i mezzi siano già nella disponibilità dell'Appaltatore al momento della presentazione dell'offerta, nonché l'utilizzo in esclusiva di tali mezzi per la gestione dell'Appalto.

Ogni commissario valuterà la proposta offerta dall'i-esimo concorrente assegnando uno dei seguenti coefficienti di valutazione $cv_{i,n}$:

valutazione	coefficiente di valutazione del sub-criterio
Nessuna qualifica	0,00
Modesta qualifica	0,35
Buona qualifica	0,70
Eccellente qualifica	1,00

Indicato con n il numero dei commissari, il coefficiente di valutazione complessivo CV_i assegnato dalla Commissione Tecnica al concorrente i-esimo viene assunto pari alla media dei coefficienti $cv_{i,n}$ attribuiti da ciascun commissario.

Al coefficiente di valutazione complessiva più elevato CV_{MAX} viene attribuito il valore 1 e vengono di conseguenza riparametrati i coefficienti di valutazione CV_i relativi agli altri concorrenti come segue.

$$CV_{i,rip} = CV_i / CV_{MAX}$$

Per la determinazione del punteggio relativo al criterio A.1.2_i del concorrente i-esimo, si applica la seguente formula:

$$A.1.2_i = CV(A.1.2)_{i,rip} * 5$$

Ai fini della valutazione del criterio A.1.2., il concorrente dovrà presentare, nell'Offerta Tecnica, l'elenco degli automezzi, dei Mezzi d'Opera e delle attrezzature che saranno impegnati nell'Appalto.

Per ciascun automezzo, mezzo d'opera e attrezzatura bisognerà tassativamente indicare almeno:

- La marca, il modello, l'anno di costruzione ed eventuale immatricolazione;
- La classe ambientale non inferiore a EURO6 laddove applicabile;
- La modalità di possesso (es. proprietà, leasing, etc.);
- La percentuale di utilizzazione nell'Appalto;
- Se già in possesso dell'Appaltatore e, in tal caso, laddove applicabile, la targa.

Si precisa che il suddetto elenco sarà allegato al Contratto stipulato dall'Appaltatore e costituirà obbligazione contrattuale per il medesimo. **L'Appaltatore dovrà inoltre, pena la non attribuzione del punteggio, accludere una dichiarazione nella quale si impegna a rendere disponibili tutti gli automezzi, i mezzi d'opera e le attrezzature elencati al momento della Consegna dell'appalto.**

c) Elemento qualitativo A.1.3 Sedi e Officina Elettromeccanica: punti 20

Verranno valutati il numero e la localizzazione delle sedi operative sul territorio dell'Ambito Distrettuale di intervento. Sarà inoltre valutata la qualità della sede destinata all'Officina Elettromeccanica, comprese le dotazioni strumentali e operative della stessa.

Sede Legale e Direzione

GORI S.p.A. • Via Trentola, 211 80056 Ercolano (Na)
 R.E.A. n°636488
 Reg. Imp. Cod. Fisc. e P.IVA n°07599620635

Contatti

www.goriacqua.com • protocollo@cert.goriacqua.com
 Segnalazione Guasti tel. 800 218270
 Servizio Commerciale tel. 800 900161/ 081 0206622



Ogni commissario valuterà la proposta offerta dall'i-esimo concorrente assegnando uno dei seguenti coefficienti di valutazione $cv_{i,n}$:

valutazione	coefficiente di valutazione del sub-criterio
Nessuna qualifica	0,00
Modesta qualifica	0,35
Buona qualifica	0,70
Eccellente qualifica	1,00

Indicato con n il numero dei commissari, il coefficiente di valutazione complessivo CV_i assegnato dalla Commissione Tecnica al concorrente i-esimo viene assunto pari alla media dei coefficienti $cv_{i,n}$ attribuiti da ciascun commissario.

Al coefficiente di valutazione complessiva più elevato CV_{MAX} viene attribuito il valore 1 e vengono di conseguenza riparametrati i coefficienti di valutazione CV_i relativi agli altri concorrenti come segue.

$$CV_{i,rip} = CV_i / CV_{MAX}$$

Per la determinazione del punteggio relativo al criterio A.1.3_i del concorrente i-esimo, si applica la seguente formula:

$$A.1.3_i = CV(A.1.3)_{i,rip} * 20$$

d) Elemento qualitativo A.1.4 Migliorie organizzative del CUC: punti 5

Verrà valutata la qualità della sede del Centro Unico di Coordinamento individuata dall'Appaltatore, anche con riferimento alla collocazione della stessa nel Lotto di intervento, nonché dell'adeguatezza in termini di dotazioni strumentali. Sarà inoltre considerata positivamente l'offerta di un unico centro, di dimensioni e caratteristiche adeguate, che contenga oltre al CUC, anche il centro operativo e il magazzino dei materiali.

Ogni commissario valuterà la proposta offerta dall'i-esimo concorrente assegnando uno dei seguenti coefficienti di valutazione $cv_{i,n}$:

valutazione	coefficiente di valutazione del sub-criterio
Nessuna qualifica	0,00
Modesta qualifica	0,35
Buona qualifica	0,70
Eccellente qualifica	1,00

Indicato con n il numero dei commissari, il coefficiente di valutazione complessivo CV_i assegnato dalla Commissione Tecnica al concorrente i-esimo viene assunto pari alla media dei coefficienti $cv_{i,n}$ attribuiti da ciascun commissario.

Al coefficiente di valutazione complessiva più elevato CV_{MAX} viene attribuito il valore 1 e vengono di conseguenza riparametrati i coefficienti di valutazione CV_i relativi agli altri concorrenti come segue.

$$CV_{i,rip} = CV_i / CV_{MAX}$$

Per la determinazione del punteggio relativo al criterio A.1.4_i del concorrente i-esimo, si applica la seguente formula:

$$A.1.4_i = CV(A.1.4)_{i,rip} * 5$$

Sede Legale e Direzione

GORI S.p.A. • Via Trentola, 211 80056 Ercolano (Na)
R.E.A. n°636488
Reg. Imp. Cod. Fisc. e P.IVA n°07599620635

Contatti

www.goriacqua.com • protocollo@cert.goriacqua.com
Segnalazione Guasti tel. 800 218270
Servizio Commerciale tel. 800 900161/ 081 0206622



e) Elemento qualitativo A.1.5 Migliorie sulla gestione del magazzino e delle scorte: punti 10

Verrà valutata la modalità di gestione del magazzino con particolare riferimento alle scorte minime garantite per l'esecuzione dei servizi.

Ogni commissario valuterà la proposta offerta dall'i-esimo concorrente assegnando uno dei seguenti coefficienti di valutazione $cv_{i,n}$:

valutazione	coefficiente di valutazione del sub-criterio
Nessuna qualifica	0,00
Modesta qualifica	0,35
Buona qualifica	0,70
Eccellente qualifica	1,00

Indicato con n il numero dei commissari, il coefficiente di valutazione complessivo CV_i assegnato dalla Commissione Tecnica al concorrente i-esimo viene assunto pari alla media dei coefficienti $cv_{i,n}$ attribuiti da ciascun commissario.

Al coefficiente di valutazione complessiva più elevato CV_{MAX} viene attribuito il valore 1 e vengono di conseguenza riparametrati i coefficienti di valutazione CV_i relativi agli altri concorrenti come segue.

$$CV_{i,rip} = CV_i / CV_{MAX}$$

Per la determinazione del punteggio relativo al criterio A.1.5_i del concorrente i-esimo, si applica la seguente formula:

$$A.1.5_i = CV(A.1.5)_{i,rip} * 10$$

f) Elemento qualitativo A.2.1 Modalità di schedulazione e pianificazione degli interventi: punti 5

Verranno valutate le modalità del Concorrente per la schedulazione e pianificazione degli interventi di manutenzione programmata e pronto intervento differibile, con particolare riferimento alla corretta e puntuale rendicontazione degli stessi.

Ogni commissario valuterà la proposta offerta dall'i-esimo concorrente assegnando uno dei seguenti coefficienti di valutazione $cv_{i,n}$:

valutazione	coefficiente di valutazione del sub-criterio
Nessuna qualifica	0,00
Modesta qualifica	0,35
Buona qualifica	0,70
Eccellente qualifica	1,00

Indicato con n il numero dei commissari, il coefficiente di valutazione complessivo CV_i assegnato dalla Commissione Tecnica al concorrente i-esimo viene assunto pari alla media dei coefficienti $cv_{i,n}$ attribuiti da ciascun commissario.

Al coefficiente di valutazione complessiva più elevato CV_{MAX} viene attribuito il valore 1 e vengono di conseguenza riparametrati i coefficienti di valutazione CV_i relativi agli altri concorrenti come segue.

$$CV_{i,rip} = CV_i / CV_{MAX}$$

Per la determinazione del punteggio relativo al criterio A.2.1_i del concorrente i-esimo, si applica la seguente formula:

Sede Legale e Direzione

GORI S.p.A. • Via Trentola, 211 80056 Ercolano (Na)
 R.E.A. n°636488
 Reg. Imp. Cod. Fisc. e P.IVA n°07599620635

Contatti

www.goriacqua.com • protocollo@cert.goriacqua.com
 Segnalazione Guasti tel. 800 218270
 Servizio Commerciale tel. 800 900161/ 081 0206622



$$A.2.1_i = CV(A.2.1)_{i,rip} * 5$$

g) Elemento qualitativo A.2.2 Modalità di esecuzione dei servizi di riparazione delle apparecchiature elettromeccaniche presso l'officina dell'Appaltatore: punti 5

Verranno valutate le modalità del Concorrente per la riparazione delle apparecchiature elettromeccaniche in officina, con particolare riferimento alla garanzia di corretta esecuzione delle stesse nonché eventuali migliorie proposte volte all'incremento della durabilità delle apparecchiature.

Ogni commissario valuterà la proposta offerta dall'i-esimo concorrente assegnando uno dei seguenti coefficienti di valutazione $cv_{i,n}$:

valutazione	coefficiente di valutazione del sub-criterio
Nessuna qualifica	0,00
Modesta qualifica	0,35
Buona qualifica	0,70
Eccellente qualifica	1,00

Indicato con n il numero dei commissari, il coefficiente di valutazione complessivo CV_i assegnato dalla Commissione Tecnica al concorrente i-esimo viene assunto pari alla media dei coefficienti $cv_{i,n}$ attribuiti da ciascun commissario.

Al coefficiente di valutazione complessiva più elevato CV_{MAX} viene attribuito il valore 1 e vengono di conseguenza riparametrati i coefficienti di valutazione CV_i relativi agli altri concorrenti come segue.

$$CV_{i,rip} = CV_i / CV_{MAX}$$

Per la determinazione del punteggio relativo al criterio A.2.1_i del concorrente i-esimo, si applica la seguente formula:

$$A.2.2_i = CV(A.2.2)_{i,rip} * 5$$

h) Elemento qualitativo A.2.3 Metodologie di esecuzione dei servizi di manutenzione: punti 10

Verranno valutate le modalità proposte dal Concorrente per l'esecuzione dei servizi di manutenzione, migliorative rispetto a quanto previsto nei documenti di progetto, **con particolare riferimento alla riduzione dei guasti e dei disservizi sulle opere elettromeccaniche, nonché all'efficientamento energetico degli impianti.**

Ogni commissario valuterà la proposta offerta dall'i-esimo concorrente assegnando uno dei seguenti coefficienti di valutazione $cv_{i,n}$:

valutazione	coefficiente di valutazione del sub-criterio
Nessuna qualifica	0,00
Modesta qualifica	0,35
Buona qualifica	0,70
Eccellente qualifica	1,00

Indicato con n il numero dei commissari, il coefficiente di valutazione complessivo CV_i assegnato dalla Commissione Tecnica al concorrente i-esimo viene assunto pari alla media dei coefficienti $cv_{i,n}$ attribuiti da ciascun commissario.

Sede Legale e Direzione

GORI S.p.A. • Via Trentola, 211 80056 Ercolano (Na)
 R.E.A. n°636488
 Reg. Imp. Cod. Fisc. e P.IVA n°07599620635

Contatti

www.goriacqua.com • protocollo@cert.goriacqua.com
 Segnalazione Guasti tel. 800 218270
 Servizio Commerciale tel. 800 900161/ 081 0206622



Al coefficiente di valutazione complessiva più elevato CV_{MAX} viene attribuito il valore 1 e vengono di conseguenza riparametrati i coefficienti di valutazione CV_i relativi agli altri concorrenti come segue.

$$CV_{i,rip} = CV_i / CV_{MAX}$$

Per la determinazione del punteggio relativo al criterio A.2.3_i del concorrente i-esimo, si applica la seguente formula:

$$A.2.3_i = CV(A.2.3)_{i,rip} * 10$$

i) Elemento qualitativo A.2.4 Modalità di esecuzione degli interventi di pulizia e disostruzione delle vasche: punti 5

Verrà valutata la proposta del Concorrente per l'esecuzione degli interventi di pulizia e disostruzione delle vasche, laddove richiesti.

Ogni commissario valuterà la proposta offerta dall'i-esimo concorrente assegnando uno dei seguenti coefficienti di valutazione $cv_{i,n}$:

valutazione	coefficiente di valutazione del sub-criterio
Nessuna qualifica	0,00
Modesta qualifica	0,35
Buona qualifica	0,70
Eccellente qualifica	1,00

Indicato con n il numero dei commissari, il coefficiente di valutazione complessivo CV_i assegnato dalla Commissione al concorrente i-esimo viene assunto pari alla media dei coefficienti $cv_{i,n}$ attribuiti da ciascun commissario.

Al coefficiente di valutazione complessiva più elevato CV_{MAX} viene attribuito il valore 1 e vengono di conseguenza riparametrati i coefficienti di valutazione CV_i relativi agli altri concorrenti come segue.

$$CV_{i,rip} = CV_i / CV_{MAX}$$

Per la determinazione del punteggio relativo al criterio A.2.4_i del concorrente i-esimo, si applica la seguente formula:

$$A.2.4_i = CV(A.2.4)_{i,rip} * 5$$

j) Elemento qualitativo A.2.5 Modalità di esecuzione dei lavori: punti 5

Verrà valutata la proposta del Concorrente per l'esecuzione dei lavori elettrici ed elettromeccanici, laddove richiesti. In particolare, sarà valutata la struttura organizzativa per la gestione di ciascun Ordine di Lavoro, nonché le modalità operative volte a garantire la continuità di esercizio dei siti e degli impianti sui quali i lavori dovranno essere realizzati.

Ogni commissario valuterà la proposta offerta dall'i-esimo concorrente assegnando uno dei seguenti coefficienti di valutazione $cv_{i,n}$:

valutazione	coefficiente di valutazione del sub-criterio
Nessuna qualifica	0,00
Modesta qualifica	0,35

Sede Legale e Direzione

GORI S.p.A. • Via Trentola, 211 80056 Ercolano (Na)
 R.E.A. n°636488
 Reg. Imp. Cod. Fisc. e P.IVA n°07599620635

Contatti

www.goriacqua.com • protocollo@cert.goriacqua.com
 Segnalazione Guasti tel. 800 218270
 Servizio Commerciale tel. 800 900161/ 081 0206622



Buona qualifica	0,70
Eccellente qualifica	1,00

Indicato con n il numero dei commissari, il coefficiente di valutazione complessivo CV_i assegnato dalla Commissione Tecnica al concorrente i-esimo viene assunto pari alla media dei coefficienti $cv_{i,n}$ attribuiti da ciascun commissario.

Al coefficiente di valutazione complessiva più elevato CV_{MAX} viene attribuito il valore 1 e vengono di conseguenza riparametrati i coefficienti di valutazione CV_i relativi agli altri concorrenti come segue.

$$CV_{i,rip} = CV_i / CV_{MAX}$$

Per la determinazione del punteggio relativo al criterio A.2.4_i del concorrente i-esimo, si applica la seguente formula:

$$A.2.5_i = CV(A.2.5)_{i,rip} * 5$$

k) Elemento qualitativo A.3.1 Possesso di certificazione ISO50001: punti 2

Sarà premiato il possesso da parte del Concorrente della certificazione ISO50001 sul sistema di gestione dell'energia.

Il punteggio sarà attribuito nella maniera seguente:

- **A.3.1_i = 2, nel caso di possesso della certificazione da parte del concorrente;**
- **A.3.1_i = 0, nel caso di assenza della certificazione**

Nel caso di raggruppamenti, la suddetta certificazione dovrà essere posseduta almeno dalla Mandataria, pena attribuzione punteggio pari a 0.

Ai fini della valutazione del criterio A.3.1, il concorrente dovrà presentare copia della certificazione.

l) Elemento qualitativo A.3.2 Possesso di certificazione SA8000: punti 1

Sarà premiato il possesso da parte del Concorrente della certificazione SA8000 sulla responsabilità sociale d'impresa.

Il punteggio sarà attribuito nella maniera seguente:

- **A.3.2_i = 1, nel caso di possesso della certificazione da parte del concorrente;**
- **A.3.2_i = 0, nel caso di assenza della certificazione**

Nel caso di raggruppamenti, la suddetta certificazione dovrà essere posseduta almeno dalla Mandataria, pena attribuzione punteggio pari a 0.

Ai fini della valutazione del criterio A.3.2, il concorrente dovrà presentare copia della certificazione.

m) Elemento qualitativo A.3.3 Possesso di certificazione ISO37001: punti 1

Sarà premiato il possesso da parte del Concorrente della certificazione ISO37001 sul sistema di gestione della prevenzione della corruzione.

Il punteggio sarà attribuito nella maniera seguente:

- **A.3.3_i = 1, nel caso di possesso della certificazione da parte del concorrente;**
- **A.3.3_i = 0, nel caso di assenza della certificazione**

Nel caso di raggruppamenti, la suddetta certificazione dovrà essere posseduta almeno dalla Mandataria, pena attribuzione punteggio pari a 0.

Sede Legale e Direzione

GORI S.p.A. • Via Trentola, 211 80056 Ercolano (Na)
R.E.A. n°636488
Reg. Imp. Cod. Fisc. e P.IVA n°07599620635

Contatti

www.goriacqua.com • protocollo@cert.goriacqua.com
Segnalazione Guasti tel. 800 218270
Servizio Commerciale tel. 800 900161/ 081 0206622



Ai fini della valutazione del criterio A.3.3, il concorrente dovrà presentare copia della certificazione.

n) Elemento qualitativo A.3.4 Possesso di certificazione UNI PDR125: punti 1

Sarà premiato il possesso da parte del Concorrente della certificazione UNI PDR125 sull'applicazione di politiche per il rispetto della parità di genere.

Il punteggio sarà attribuito nella maniera seguente:

- **A.3.4_i = 1, nel caso di possesso della certificazione da parte del concorrente;**
- **A.3.4_i = 0, nel caso di assenza della certificazione**

Nel caso di raggruppamenti, la suddetta certificazione dovrà essere posseduta almeno dalla Mandataria, pena attribuzione punteggio pari a 0.

Ai fini della valutazione del criterio A.3.4, il concorrente dovrà presentare copia della certificazione.

5.3 Attribuzione punteggio elementi di natura quantitativa – Offerta economica

Elementi quantitativi - Criteri di valutazione			Punteggio Massimo
B.1	Ribasso offerto	Ribasso percentuale unico, espresso in cifre ed in lettere, sull'elenco prezzi posto a base di gara	15 punti

5.3.1 Offerta Economica

L'Appaltatore dovrà offrire un ribasso percentuale unico sui prezzi dell'Elenco Prezzi posto a base di gara. Non saranno ritenute ammissibili offerte in aumento di tali prezzi.

Al fine di disincentivare il ricorso ad offerte aggressive da parte dei concorrenti, si propone di attribuire il punteggio relativo al criterio di valutazione dell'offerta economica mediante la seguente formula non lineare:

$$B1_i = (RB1_i / RB1_{max})^\alpha \times 15$$

dove

- **B1_i** = punteggio del singolo concorrente;
- **RB1_{max}** = ribasso dell'offerta più conveniente;
- **RB1_i** = ribasso offerto dal concorrente di cui viene calcolato il punteggio;
- **α** = coefficiente pari a 0,5.

5.4 Aggiudicazione

Dopo che la Commissione di gara ha effettuato le operazioni sopra descritte, la Stazione Appaltante procede alla verifica delle condizioni di esclusione di cui agli articoli 94 e 95, del d. lgs. 36/2023 e del possesso dei requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria e capacità tecniche e professionali per l'aggiudicatario, con le modalità di cui all'articolo 24 del d. lgs. 36/2023.

Nel caso in cui tale verifica dia esito positivo, la Stazione Appaltante dispone l'efficacia dell'aggiudicazione dell'appalto a favore dell'aggiudicatario. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo, si procede all'esclusione dalla gara del concorrente e alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della Stazione Appaltante per gli adempimenti del caso, nonché ad individuare un nuovo aggiudicatario oppure a dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione.

Sede Legale e Direzione

GORI S.p.A. • Via Trentola, 211 80056 Ercolano (Na)
R.E.A. n°636488
Reg. Imp. Cod. Fisc. e P.IVA n°07599620635

Contatti

www.goriacqua.com • protocollo@cert.goriacqua.com
Segnalazione Guasti tel. 800 218270
Servizio Commerciale tel. 800 900161/ 081 0206622



È fatta salva ogni richiesta di documentazione necessaria ai fini della regolarità della stipula del contratto d'appalto.

L'Appaltatore è vincolato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto a quanto offerto, dichiarato e proposto – ed assunto a base per le valutazioni e le attribuzioni dei punteggi correlati agli elementi sopra illustrati da parte della preposta Commissione di gara – nella propria offerta. Si precisa inoltre che l'offerta tecnica deve rispettare le prescrizioni minime previste dal Capitolato Speciale d'Appalto ed è parte integrante del Contratto.

6. Documenti di gara

Per prendere visione della documentazione di gara è necessario accedere al Bando Tender riportato in premessa *on line* e cliccare sul link "Allegati Buyer" (posizionato, all'interno del box "Dettagli Bando").

7. Chiarimenti ed informazioni

Eventuali richieste di chiarimenti potranno essere inoltrate esclusivamente mediante la funzionalità di messaggistica della gara online.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, ivi comprese eventuali integrazioni e/o rettifiche della documentazione di gara, saranno pubblicate in forma anonima sul Portale Acquisti del Gruppo Acea, al seguente indirizzo internet:

<https://procurement-gruppoacea.app.jaggaer.com>, nella sezione Allegati buyer

Sarà onere degli operatori economici concorrenti verificare la presenza di chiarimenti e comunicazioni, nonché di ulteriori informazioni sostanziali, ivi comprese eventuali integrazioni e/o rettifiche della documentazione di gara, che verranno via via fornite dalla Stazione Appaltante sul suddetto portale.

I chiarimenti e/o le ulteriori informazioni sostanziali come sopra pubblicati saranno considerati a tutti gli effetti parte integrante e sostanziale della *lex specialis* di gara e sarà responsabilità del concorrente la costante verifica ed il corretto utilizzo della documentazione aggiornata fino alla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

8. Richiesta di supporto

Per necessità di supporto tecnico in merito all'utilizzo del Portale è necessario contattare il Servizio Assistenza ai riferimenti indicati nella home page del Portale (segnalando oggetto della procedura, difficoltà emersa e propri recapiti telefonici).

Per informazioni e/o chiarimenti concernenti la Richiesta d'Offerta, si prega di contattare i seguenti recapiti:

081/7884285 – 0817884555 – 0817884265.

9. Ulteriori Informazioni

Si precisa, sin d'ora, che le disposizioni del Contratto di Appalto e dei documenti posti a base di gara, vengono interpretate nel senso più favorevole a GORI s.p.a. e che l'Operatore Economico dichiara e garantisce alla Stazione Appaltante che il Contratto – essendo stipulato all'esito di un processo negoziale fra soggetti dotati della necessaria sofisticazione ed esperienza – non può, né dovrà essere configurato, interpretato o costruito come se lo stesso fosse un contratto per adesione, concluso per moduli o formulari, con la conseguenza – tra le altre – che non troveranno applicazione le disposizioni

Sede Legale e Direzione

GORI S.p.A. • Via Trentola, 211 80056 Ercolano (Na)
R.E.A. n°636488
Reg. Imp. Cod. Fisc. e P.IVA n°07599620635

Contatti

www.goriacqua.com • protocollo@cert.goriacqua.com
Segnalazione Guasti tel. 800 218270
Servizio Commerciale tel. 800 900161/ 081 0206622



di cui agli articoli 1341 e 1342 del codice civile.

Per tutto quanto non espressamente previsto dalla *lex specialis* di gara, si rimanda alla normativa in vigore in materia di contratti pubblici.

Nel caso di richiesta della garanzia provvisoria, in conformità a quanto disposto dall'articolo 106, comma 7, del d. lgs. 36/2023, la garanzia fideiussoria prestata verrà automaticamente svincolata, senza obbligo di restituzione da parte del garantito, contestualmente alla stipula del contratto di appalto.

Allo scopo di evitare la presentazione di dichiarazioni irregolari o incomplete, che potrebbero determinare l'esclusione del concorrente dalla procedura di gara, si invitano i concorrenti a utilizzare i modelli predisposti dalla stazione appaltante. Nel caso in cui il concorrente non intenda far uso di detti modelli, le dichiarazioni dovranno comunque contenere tutti i dati ivi previsti.

Il presente Disciplinare di gara può essere impugnato innanzi al TAR Campania – Sezione di Napoli (Piazza Municipio, 64, Napoli – 80133 - Tel.: +39 0815523152 - Fax: +39 0815529513) nel termine di 30 giorni dalla sua ricezione.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

In caso di offerte aggiudicatarie uguali si procederà alla proposta di aggiudicazione mediante sorteggio;

L'aggiudicatario deve prestare le garanzie eventualmente previste dal Capitolato Speciale d'Appalto;

Si applicano le disposizioni di cui all'art. 124, del d. lgs. 36/2023.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana.

Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, devono essere convertiti in euro.

Il contratto relativo alla presente procedura non conterrà la clausola compromissoria.

I dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento al quale il presente Disciplinare di gara si riferisce.

In ragione delle esigenze sottese all'appalto in esame, si è valutato più conveniente, sotto il profilo tecnico-amministrativo ed economico, porre in essere una procedura di gara in un unico lotto ai sensi dell'art. 58 d. lgs. 36/2023.

Ai sensi dell'art. 57 del d. lgs. 36/2023, l'Appaltatore, nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, al fine di promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato, è tenuto ad osservare le clausole sociali previste dal CCNL di settore.

Il Responsabile Unico del Progetto

arch. Domenico Silvestro^()*

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 e ss. mm. e ii. e norme collegate, e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Sede Legale e Direzione

GORI S.p.A. • Via Trentola, 211 80056 Ercolano (Na)
R.E.A. n°636488
Reg. Imp. Cod. Fisc. e P.IVA n°07599620635

Contatti

www.goriacqua.com • protocollo@cert.goriacqua.com
Segnalazione Guasti tel. 800 218270
Servizio Commerciale tel. 800 900161/ 081 0206622

